

Marque o serviço requerido: _____

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Certidão de Acervo Técnico para registro de Atestado:
<input type="checkbox"/> Atividade concluída;
<input type="checkbox"/> Atividade em Andamento;
<input type="checkbox"/> Atestado Complementar. | <input type="checkbox"/> Inclusão ao acervo técnico de atividade desenvolvida no Exterior; |
| <input type="checkbox"/> Certidão de Acervo Técnico sem registro de Atestado; | <input type="checkbox"/> Inclusão ao acervo técnico de atividade desenvolvida no País; |
| <input type="checkbox"/> Certidão de ART; | <input type="checkbox"/> Exigência Protocolo Nº _____; |
| | <input type="checkbox"/> Outros. |

1 - Dados do Profissional:

Nome completo: _____		
RNP: _____	CREA-UF: _____	Título Profissional: _____
E-mail: _____	Tel.: _____	

2 – Informações relacionadas as ARTs: (Relacione as ARTs referente ao serviço solicitado)

Use o campo ao lado para descrever:

1 – ARTs a serem certificadas:

Inclusive as ARTs referentes aos aditivos existentes

2 – ARTs dos serviços subcontratadas, se houver:

Exceto para itens Certidão Positiva e Negativa de ART

3 – Observação relativa ao serviço “outros”

Período a ser certificado:

Todo Acervo Período: ____/____/____ à ____/____/____

3 – Declaração a cerca do atestado:

Eu, _____, RG: _____, CPF: _____, corroboro a veracidade das informações do atestado emitido pelo contratante relativas à descrição das atividades desenvolvidas para a execução da obra prestação de serviços nele constantes e nas ARTs especificadas neste requerimento, bem como a existência ou inexistência de contratos de subempreitada, sob as penas previstas por infração ao art.299⁽¹⁾ do Código Penal, instituído pelo Decreto-Lei nº. 2.484/1940, e ao art. 10, inciso I, alínea “b”⁽²⁾, do Código de Ética Profissional, instituído pela Resolução nº 1.002/2002 do CONFEA, termos em que peço deferimento.

_____, de _____ de _____
Local Data

Assinatura

4 - Assinatura do requerente:

Eu, abaixo assinado, declaro que as informações prestadas são a expressão da verdade, termos em que peço deferimento.

_____, de _____ de _____
Local Data Assinatura

5 – Para uso do CREA:

5.1 - Identificação do Atendente: _____

5.3 - Protocolo nº.: _____

5.2 - Assinatura: _____

5.4 - Observações: _____

6 – Documentação Obrigatória:

6.1 - Emissão de CAT sem registro de atestado:

- Requerimento devidamente preenchido e assinado pelo profissional ou por seu procurador, com a apresentação da procuração original e cópia simples ou cópia autenticada, contendo firma reconhecida;
- Comprovante de quitação da respectiva taxa.

6.2 – Emissão de CAT com registro de atestado:

- Requerimento e declaração acerca do atestado devidamente preenchidos e assinados pelo profissional ou por seu procurador, com a apresentação da procuração original e cópia simples ou cópia autenticada, contendo firma reconhecida;
- Atestado emitido pelo contratante, original e cópia, ou duas cópias autenticadas;
- Cópia do documento que apresente a anuência da contratante original ou documentos hábeis que comprovem a efetiva participação profissional na execução da obra ou prestação do serviço, tais como trabalhos técnicos, correspondências, diário de obras, ou documento equivalente, no caso em que a atividade desenvolvida houver sido subcontratada ou subempreitada;
- Comprovante de quitação da respectiva taxa.

6.3 – Emissão de certidão de ART:

- Requerimento devidamente preenchido e assinado pelo profissional ou por seu procurador, com a apresentação da procuração original e cópia simples ou cópia autenticada, contendo firma reconhecida;
- Comprovante de quitação da respectiva taxa.

6.4 – Inclusão ao Acervo Técnico de atividade concluída desenvolvida no exterior:

- Requerimento devidamente preenchido e assinado pelo profissional ou por seu procurador, com a apresentação da procuração original e cópia simples ou cópia autenticada, contendo firma reconhecida;
- Formulário da ART da obra ou serviço assinada pelo profissional e pelo contratante, cujo registro e quitação ficarão condicionados ao deferimento da solicitação;
- Documentos hábeis comprobatórios da participação do profissional indicando explicitamente o período, o nível de atuação e as atividades desenvolvidas, como trabalhos técnicos, correspondências, diário de obras, atestado emitido pelo contratante da obra/serviço, ou documento equivalente;
- No caso de ART de cargo ou função deverá ser apresentada como documento de comprovação de vínculo: contrato de trabalho anotado na Carteira de Trabalho e Previdência Social CTPS, contrato de prestação de serviço, livro ou ficha de empregado, contrato social, ata de assembléia ou ato administrativo de nomeação ou designação do qual constem a indicação do cargo ou função técnica, o início e a descrição das atividades a serem desenvolvidas pelo profissional;
- Os documentos em língua estrangeira, legalizados pela autoridade consular brasileira, devem ser traduzidos para o vernáculo por tradutor público juramentado;
- Comprovante de quitação da respectiva taxa.

Nota 1: Somente poderão ser objeto de análise para registro de ART com o objetivo de incluir ao acervo técnico as obras ou serviços concluídos realizados no exterior os requerimentos apresentados ao CREA até 1 (um) ano contado da data de registro de profissional no CREA ou de sua reativação após entrada no país.

8 - Observações Gerais:

- 8.1 – A documentação acima deverá ser apresentada em original e cópia simples ou cópia autenticada em cartório;
- 8.2 – É facultado ao CREA, a qualquer momento, exigir documentos complementares que entender cabíveis, ficando o profissional obrigado a sua apresentação, sob a pena de indeferimento do requerimento;
- 8.3 – É vedada a emissão de CAT ao profissional que possuir débito relativo a anuidade, multas e preços de serviços junto ao sistema CONFEA/CREA, executando-se aqueles cuja a exigibilidade encontra-se suspensa em razão de recurso;
- 8.4 - É vedada a emissão de CAT em nome de pessoa jurídica contratada;
- 8.5 - A baixa da ART será requerida mediante formulário próprio;

6.5 – Inclusão ao Acervo Técnico de atividade concluída desenvolvida no País:

- Requerimento devidamente preenchido e assinado pelo profissional ou por seu procurador, com a apresentação da procuração original e cópia simples ou cópia autenticada, contendo firma reconhecida;
- Formulário da ART da obra ou serviço assinada pelo profissional e pelo contratante, cujo registro e quitação ficarão condicionados ao deferimento da solicitação;
- Documentos hábeis comprobatórios da participação do profissional indicando explicitamente o período, o nível de atuação e as atividades desenvolvidas. Esses documentos poderão ser: trabalhos técnicos, correspondências, diário de obras, atestado emitido pelo contratante da obra/serviço, ou documento equivalente;
- No caso de ART de cargo ou função deverá ser apresentada como documento de comprovação de vínculo: contrato de trabalho anotado na Carteira de Trabalho e Previdência Social CTPS, contrato de prestação de serviço, livro ou ficha de empregado, contrato social, ata de assembléia ou ato administrativo de nomeação ou designação do qual constem a indicação do cargo ou função técnica, o início e a descrição das atividades a serem desenvolvidas pelo profissional;
- Documento que comprove a conclusão da obra ou serviço como Habite-se, alvará de funcionamento, certidão de conclusão da obra ou serviço, termo de recebimento definitivo, auto de conclusão, relatório de inspeção final, atestado emitido pelo contratante ou documento equivalente;
- No caso em que a atividade desenvolvida houver sido executada em consórcio, deverá ser apresentado documento comprobatório da existência da sociedade à época da realização da atividade, como declaração bancária, contrato registrado no cartório, entre outros;
- Comprovante de quitação da respectiva taxa.

Nota 1 – somente poderão ser objeto de ART com objetivo de inclusão ao acervo técnico as obras ou serviços concluídos cuja atividade técnica tenha sido iniciada até 31 de dezembro de 2009.

Nota2 – Somente poderão ser objeto de análise para registro de ART com o objetivo de incluir ao acervo técnico as obras ou serviços concluídos, nos termos da Resolução nº 394., de 1995, os requerimentos apresentados ao CREA até 31 de dezembro de 2010.

6.6 – Baixa de ART:

- Requerimento devidamente preenchido e assinado pelo contratante ou pessoa jurídica contratada, ou por seu procurador, com a apresentação da procuração original e cópia simples ou cópia autenticada, contendo firma reconhecida;

7 – Legislação:

Lei nº 5.194, de 24 de dezembro de 1966, que regula o exercício das profissões de Engenheiro, Arquiteto e Engenheiro Agrônomo, e dá outras providências.

Lei nº 6.496, de 7 de setembro de 1977, que institui a “Anotação de Responsabilidade Técnica” na prestação de serviços de Engenharia, de Arquitetura e Agronomia (...) e dá outras providências.

Resolução nº 1.025, de 30 de outubro de 2009, que dispõe sobre a Anotação de Responsabilidade Técnica e o acervo técnico profissional e dá outras providências.

8.6 – A não apresentação de todos os documentos solicitados no requerimento poderá levar ao atraso na tramitação da solicitação em razão de exigências ou ao seu indeferimento;

8.7 – Poderá ser conferida a assinatura do profissional requerente no momento do protocolo da solicitação;

8.8 – Os valores de registro e de serviços acima são fixados por legislação específica;

8.9 – Os procedimentos para o recebimento do atestado e análise de acervo técnico são obrigatórios para todas as ARTs, independente de data de registro, ressalvando os requerimentos apresentados até 31 de dezembro de 2009.